

Na temelju članka 38., stavka 1., točke 2.3. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ br. 52/19 i 42/20) i Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL EU L 352/2013), TZ Istarske županije donosi

PROGRAM DODJELE *DE MINIMIS* POTPORA ZA RAZVOJ TURISTIČKOG SEKTORA U 2022. GODINI

Članak 1.

Programom dodjele *de minimis* potpora za razvoj turističkog sektora u 2022. godini (dalje: Program) uređuju se uvjeti, kriteriji i način dodjele potpora male vrijednosti (*de minimis*) potpora (dalje: potpora), koje dodjeljuje Turistička zajednica Istarske županije (dalje: TZIŽ) poduzetnicima za sufinanciranje troškova predviđenih ovim Programom.

Potpore sukladno ovom Programu, TZIŽ će dodjeljivati sukladno Uredbi Komisije (EU) 1407/13 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (dalje: Uredba Komisije 1407/2013).

Potporama TZIŽ-a po ovom Programu, čiji iznosi se određuju sukladno Godišnjem programu rada kojeg odobri Skupština TZIŽ, a koje se odnose na promotivne i druge tržišne aktivnosti, upravlja ured TZIŽ-a.

Definicije

Članak 2.

Pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1. događanja/projekti od regionalnog, koja se održavaju (ili su se održala) na području Istarske županije
2. događanja/projekti od nacionalnog i međunarodnog značaja, tzv. TOP događanja / MEGA EVENTI, koja se održavaju (ili su se održali) na području Istarske županije

a koje doprinose sljedećim ciljevima:

- unapređenju/obogaćivanju turističkog proizvoda/ponude destinacije Istra i Hrvatske u cjelini,
- razvoju sadržaja koji omogućavaju produženje turističke sezone u destinaciji,
- povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa, posebice u razdoblju predsezone i posezone te u unutrašnjosti
- jačanju snage brenda Istra
- stvaranju prepoznatljivog imidža istarskog/hrvatskog turizma.

Namjena

Članak 3.

Na temelju ovog Programa, TZIŽ će raspisati Javni poziv za sljedeću mjeru: Podrška razvoju turističkih događanja - Provođenje javnog poziva za dodjelu potpora lokalnim turističkim zajednicama i turističkim subjektima za manifestacije Mjera 1. potpore projektima od regionalnog značaja; mjera 2. potpore projektima od nacionalnog i međunarodnog značaja tzv. top/mega eventima.

Detaljni uvjeti za dodjelu potpora za mjere iz prethodnog stavka dani su u Prilogu I. ovog Programa.

Sredstva koja ne predstavljaju potporu

Članak 4.

Program se ne odnosi na financijska sredstva kojima TZIŽ financira promociju turističke destinacije na regionalnoj/lokalnoj razini, kada se radi o sufinanciranju mjere koja ima čisto lokalni karakter odnosno kada su investicijska ulaganja otvorena i dostupna svim osobama bez plaćanja naknade za njihovo korištenje tj. kada se ne daje ekonomska prednost pojedinom poduzetniku ili grupi poduzetnika.

Korisnici

Članak 5.

Poduzetnik/korisnik u smislu de minimis potpore sukladno ovom Programu može biti svaka pravna i fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu roba i usluga (u daljnjem tekstu: Korisnik), iz sljedećih područja navedenih u Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007.-NKD 2007. („Narodne novine“ br. 58/2007. i 72/2007.): Području I „Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane“ ili u Području N, Odjeljak 79 „Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperatori) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima, Području R, Umjetnost, zabava i rekreacija.

Zabrana dodjele potpore

Članak 6.

Potpore iz ovog Programa ne mogu se dodijeliti za sljedeće namjene:

- a) potpore poduzetnicima koji djeluju u sektoru ribarstva i akvakulture,
- b) potpore poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda, te u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda i to u slučajevima kada je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača te stavljenih na tržište od strane predmetnog poduzetnika i potpore koje su uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,
- c) djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice ako se takve potpore mogu izravno povezati s brojem dovedenih turista, brojem osiguranih mjesta u zrakoplovima i autobusima, brojem noćenja i slično, uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima vezanim za dovođenje turista, d) slučaju kada se uvjetuje uporaba domaćih proizvoda umjesto uvezenih,
- e) za nabavu vozila za cestovni prijevoz tereta poduzetnicima koji se bave cestovnim prijevozom tereta za najamninu i naknadu.

Ako poduzetnik djeluje u sektorima navedenima u stavku 1. točkama (a), (b) i (e) i djeluje u jednom ili više sektora ili ima druge djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene ovog Programa, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima ili djelatnostima, uz uvjet da poduzetnik osigura, na primjeren način, razdvajanje djelatnosti ili troškova (vođenje odvojenog knjigovodstva), da djelatnosti u sektorima koji su isključeni iz područja primjene ovog Programa ne ostvaruju korist od *de minimis* potpore dodijeljene na temelju ovog Programa.

Osim navedenog, TZIŽ može odlučiti da se potpora dodjeljuje samo određenim poduzetnicima s obzirom na njihovu veličinu i samo za određenu namjenu, u skladu s kriterijima predviđenim za svaku mjeru iz članka 3. ovog Programa.

Definicija „jednog poduzetnika“

Članak 7.

Potpore sukladno ovom Programu, TZIŽ će dodjeljivati poštujući pravilo iz Uredbe Komisije 1407/2013 da se svi subjekti koje kontrolira jedan poduzetnik na pravnoj ili *de facto* osnovi smatraju jednim poduzetnikom.

Pojam „jedan poduzetnik“ iz stavka 1. ovog članka obuhvaća sva povezana društva ili grupu koja zadovoljava jedan od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno društvo ima većinu glasačkih prava u drugom društvu na temelju dionica ili uloga u temeljnom kapitalu,
- b) jedno društvo ima pravo imenovati ili smijeniti člana ili više članova uprave i nadzornog odbora drugog društva,

- c) jedno društvo ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo društvo temeljem sklopljenog ugovora ili prema odredbama statuta ili osnivačkog ugovora,
- d) jedno društvo koje je dioničar ili član u drugom društvu kontrolira samo sukladno dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog društva, većinu glasačkih prava dioničara ili članova tog društva.

Poduzetnik/Korisnik obavezno, uz zahtjev za dodjelom potpore sukladno ovom Programu, temeljem odredbi stavka 2. ovog članka, prilaže potpisanu i ovjerenu Izjavu u kojoj navodi sva povezana društva koja su s njim povezana.

Prihvatljivi troškovi

Članak 8.

Prihvatljivi troškovi su ukupni troškovi predviđeni za svaku pojedinu mjeru navedenu u Prilogu I. odnosno za svaki pojedini projekt iz članka 3. ovog Programa i koji su odobreni od TZIŽ-a.

U prihvatljive troškove ne ulazi porez na dodanu vrijednost.

Iznos potpore po projektu/Korisniku koji će odobravati TZIŽ kreće se u rasponu do maksimalno 50% prihvatljivih troškova.

Visina potpore

Članak 9.

Visina potpore koja se dodjeljuje jednom Korisniku može iznositi najviše 200.000 EUR (dvjestotisuća eura), u kunsnoj protuvrijednosti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke koji vrijedi na dan kada Korisnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, tijekom bilo kojeg razdoblja od 3 (tri) fiskalne godine.

Ako se ne može osigurati razdvajanje prihoda i troškova za djelatnosti u sektorima na koje se primjenjuje gornja granica potpore iskazana u prethodnom stavku, radi izbjegavanja prelijevanja potpore na djelatnosti koje su isključene iz primjene ovog Programa, na sve djelatnosti poduzetnika treba primijeniti najnižu gornju granicu kako je to definirano u posebnim pravilima za takve sektore.

Korisnik ne smije potporu koristiti za druge namjene, jer će u tom slučaju TZIŽ naložiti povrat potpore uvećan za važeću referentnu stopu.

Korisnik potpore dužan je TZIŽ-u, kao davatelju potpore, dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu o svim državnim potporama i *de minimis* potporama koje je isti koristio u tekućoj i prethodne 2 (dvije) fiskalne godine, a koje je dobio od svih davatelja državne potpore neovisno o razini (državna, EU fondovi, regionalna, lokalna) kako se ne bi premašile gornje granice iz stavka 1. ovog članka.

Instrument dodjele potpore

Članak 10.

Potpore se dodjeljuje Korisniku u obliku subvencije.

Zbrajanje potpora

Članak 11.

Potpore po ovom Programu mogu se zbrajati s drugim potporama male vrijednosti (naročito se to odnosi na potpore odobrene od strane Hrvatske turističke zajednice i ostalih lokalnih turističkih zajednica) do iznosa kako je to predviđeno u članku 9. stavku 1. ili stavku 2. Programa.

Potpore koje se dodjeljuju sukladno ovom Programu mogu se zbrajati (kumulirati) s bilo kojom drugom državnom potporom pod uvjetom da se ne radi o istim opravdanim troškovima.

Ako se radi o istim opravdanim troškovima, za koje je poduzetnik dobio *de minimis* potporu i državnu potporu od različitih davatelja potpore, odnosno iz različitih izvora, tada je zbrajanje dopušteno samo pod uvjetom ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg iznosa potpore koji je utvrđen u posebnim programima državnih potpora.

Prilikom utvrđivanja poštuju li se odredbe ove točke o zbrajanju potpora, TZIŽ će uzimati u obzir sve iznose potpora koje su određenom poduzetniku, projektu ili aktivnosti dodijeljene iz državnih/javnih izvora neovisno o tomu radi li se o sredstvima TZIŽ ili drugih davatelja potpora na razini središnje države ili sredstvima dodijeljenim od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveze korisnika

Članak 12.

Korisnik potpore dužan je dostavljati TZIŽ-u izvješća o realizaciji projekta za koji mu je odobrena potpora, što će biti utvrđeno ugovorom o korištenju sredstava TZIŽ-a.

TZIŽ ima pravo u svako doba, putem ovlaštenih osoba, pratiti i kontrolirati namjensko korištenje sredstava, te izvršenje prava i obveza Korisnika sredstava na temelju odluke o dodjeli sredstava, odnosno sklopljenog ugovora o korištenju sredstava.

Ukoliko Korisnik kojemu je dodijeljena potpora nije koristio dodijeljena sredstva namjenski TZIŽ će pokrenuti postupak povrata cijelog iznosa potpore, uvećanog za iznos referentne kamate, za razdoblje od trenutka dodjele potpore (datum potpisa Ugovora o dodjeli potpore) pa sve dok Korisnik u potpunosti ne vrati potporu. Povrat potpore TZIŽ će urediti u ugovoru s Korisnikom.

Obveze TZIŽ-a

Članak 13.

TZIŽ je dužan:

- pismeno obavijestiti Korisnika o predviđenom iznosu potpore izraženom u obliku bruto novčane protuvrijednosti potpore kao i o tome da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti (*de minimis*), sve pozivajući se na Uredbu komisije. 1407/2013,
- voditi evidenciju dodijeljenih potpora male vrijednosti,
- godišnje dostaviti Ministarstvu financija podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti na propisanim obrascima do 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu, a po potrebi i na zahtjev Ministarstva financija u za to određenom roku,
- analizirati učinkovitost dodijeljenih potpora male vrijednosti i o tome obaviještavati Ministarstvo financija i
- čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele, sve sukladno posebnom propisu.

Predmet Javnog poziva

Članak 14.

Temeljem ovog Programa TZIŽ će objaviti Javni poziv za dodjelu potpora za mjere iz članka 3. ovog Programa.

Maksimalno raspoloživi iznos sredstava za mjere iz članka 3. u 2022. iznosi 2.500.000,00 HRK

Prijava na Javni poziv

Članak 15.

TZIŽ raspisuje Javni poziv za dodjelu potpore za 2022. godinu nakon stupanja na snagu ovoga Programa.

Javni poziv se objavljuje na službenim web-stranicama TZIŽ-a.

Javnim pozivom se naročito određuje sljedeće:

- a) predmet Javnog poziva,
- b) dokumentacija koja čini Prijavu,
- c) posebni uvjeti koje korisnici moraju zadovoljavati po pojedinoj mjeri,
- d) prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi,

- e) rokovi, način i uvjeti za podnošenje Prijava,
- f) način isplate potpore.

Prijava se podnosi na temelju Javnog poziva.

Prijave se podnose na obrascima koji se nalaze u prilogu Javnog poziva i njegov su sastavni dio, zajedno s propisanom dokumentacijom, u tiskanom obliku, preporučenom poštom s povratnicom na adresu objavljenu u Javnom pozivu.

Dokumentacija

Članak 16.

Osim izjava predviđenih u člancima 7. i 9. ovog Programa, TZIŽ će za svaku od predviđenih mjera iz članka 3. ovog Programa, propisati koju dokumentaciju podnositelji/potencijalni Korisnici moraju dostaviti prilikom podnošenja Prijave odnosno zahtjeva za dodjelu potpore.

Neće se razmatrati Prijave podnositelja u sljedećim slučajevima:

- Kandidature kojima je Civilni stožer Istarske županije uputio mjeru prigovora ili opomena ili konkretno izdao financijsku kaznu radi nepridržavanja propisanih epidemioloških mjera i ugrožavanja zdravstvene sigurnosti stanovništva i turista
- candidature s nepotpuno ispunjenim Obrascem
- candidature s nepotpunom dokumentacijom iz točke VI.
- candidature koje se ne dostave u roku
- candidature koju su kandidirane na više od jedne mjere u okviru ovog Javnog poziva
- candidature organizatora koji ne mogu biti Korisnici potpore prema ovom Javnom pozivu
- Organizatori koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine, te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Obrada Prijava

Članak 17.

Obradu Prijava obavlja Stručna radna skupina koju čine najmanje tri zaposlenika TZIŽ zaduženih za obradu Prijava.

Prilikom obrade Prijava utvrđuje se pravovremenost, potpunost i udovoljavanje Prijave uvjetima propisanim ovim Programom i Javnim pozivom, te priprema prijedlog ocjene valjanosti kandidatura/zahtjeva, priprema prijedlog ocjene (vrednovanja) kandidatura/zahtjeva sukladno kriterijima, sastavlja rang listu kandidatura/zahtjeva i priprema nacrt prijedloga Odluke o odabiru manifestacija/TOP događanja i dodjeli bespovratnih sredstava potpore.

Ukoliko je Prijava pravodobno podnesena, ali se utvrdi da neki podaci nedostaju, TZIŽ može izdati Zahtjev za dopunu kojim se od podnositelja traži dostavljanje dodatnih podataka ili ispravak potrebnih podataka.

Podnositelj je dužan dostaviti dopunu preporučenom poštom s povratnicom u roku od pet dana od dana zaprimanja Zahtjeva za dopunu.

Potpune i pravovremeno dopunjene Prijave ulaze u daljnju obradu.

Nakon obrade svake pristigle Prijave, utvrdit će se rang – lista Prijava, u padajućem nizu, sukladno kriterijima određenim u prilogima za svaku pojedinu mjeru. TZIŽ će s obzirom na raspoloživa sredstva i utvrđenoj rang listi utvrditi koji prijavitelji (poduzetnici) imaju pravo na dobivanje potpore, asve do iskorištenje sredstva na raspolaganju iz članka 14.

Prilikom obrade Prijava, TZIŽ provjerava i dostupne podatke potrebne za donošenje konačne odluke o dodjeli potpore od drugih javnih tijela koja vode službenu evidenciju sukladno posebnim propisima.

Donošenje odluka

Članak 18.

Nakon obrade Prijave, Turističko vijeće TZIŽ-a donosi:

a) Odluku o dodjeli *de minimis* potpore (sukladno rang listi)

Odobrenje potpore

Članak 19.

Potpore sukladno ovom Programu, TZIŽ će dodjeljivati na temelju utvrđenih rokova iz Javnog poziva. Nakon odobrenja iznosa potpore, TZIŽ će s Korisnikom sklopiti Ugovor o dodjeli potpore (dalje: Ugovor) u kojemu će biti uređeni uvjeti koje Korisnik mora ispuniti s ciljem dodjele potpore.

TZIŽ će izvršiti isplatu potpore nakon što konačno utvrdi da su ispunjeni svi uvjeti za dodjelu potpore sukladno ovom Programu.

Sklapanje Ugovora o dodjeli potpore

Članak 20.

Nakon donošenja Odluke o dodjeli potpore, TZIŽ i podnositelj sklapaju Ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Korisnik potpore je dužan u roku od deset dana od dana primitka Ugovora, TZIŽ-u dostaviti dva potpisana primjerka Ugovora preporučenom pošiljkom s povratnicom ili osobno. Ukoliko korisnik ne dostavi Ugovor, u navedenom roku smatrat će se da je odustao od sklapanja Ugovora te će se Odluka o dodjeli potpore poništiti.

Ugovorom se naročito uređuje:

- a) točan udio i visina odobrene potpore;
- b) namjena dodijeljene potpore;
- c) način isplate potpore;
- d) obveza čuvanja dokumentacije koja se odnosi na predmet potpore sljedećih deset godina od datuma konačne isplate potpore;
- e) obveza, način i rokovi postupanja s predmetom potpore;
- f) način i postupak izvještavanja;
- g) obveza Korisnika da dopusti u svakom trenutku nesmetan pristup i kontrolu TZIŽ-a o namjenskom korištenju potpore;
- h) povrat dodijeljene potpore;
- i) odredbe o raskidu Ugovora;
- j) nadležni sud u slučaju spora.

Isplata i povrat potpore

Članak 21.

Potpore se isplaćuje na račun Korisnika, a sukladno odredbama Ugovora.

TZIŽ će Odlukom o povratu potpore od Korisnika zahtijevati povrat u slučaju:

- a) ukoliko se utvrdi da je Korisnik nezakonito ostvario potporu;
- b) o se utvrdi da je Korisnik koristio potporu na način koji nije u skladu s njegovom namjenom;

Korisnik je dužan isplaćenu potporu uvećanu za iznos referentne stope + 100 baznih bodova vratiti na način i u roku određenim u Odluci o povratu potpore.

Završne odredbe

Članak 22.

Program stupa na snagu danom donošenja.

Program se objavljuje na mrežnim stranicama TZIŽ-a, www.istra.hr.

TZIŽ na svojim mrežnim stranicama objavljuje i nazive poduzetnika i iznose potpora koje su poduzetnici dobili po pojedinom raspisanom Javnom pozivu.

Zapise o dodjeljenim potporama po ovom Programu, TZIŽ je u obvezi čuvati 10 (deset) godina od datuma kada je dodijeljena posljednja pojedinačna potpora odnosno do kraja 2031.

PRILOG I.

Tekst Javnog poziva za kandidiranje događanja za dodjelu potpore iz programa Podrška razvoju turističkih događanja - Provođenje javnog poziva za dodjelu potpora lokalnim turističkim zajednicama i turističkim subjektima za manifestacije u 2022. godini